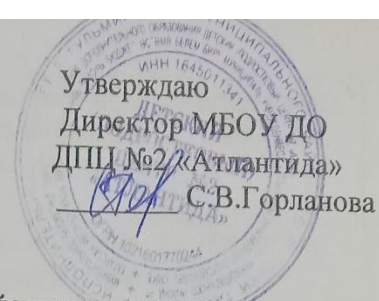




**План работы по противодействию коррупции
в МБОУ ДО ДПЦ №2 «Атлантида»**

на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2021- 2022учебный год»	август 2022	Директор
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2024учебный год»	май-сентябрь 2023 г.	Директор на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август-сентябрь 2022г.	Директор
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.2.	Организация личного приема граждан директором центра	По графику	Директор
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Директор
2.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор
2.5.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся .	В течение года	Директор
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. С условиями поступления и обучения в центре	В течение года	Директор

3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2023 года	Директор
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директора
3.4.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директора
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	ПДО
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	ПДО
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	ПДО
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Директор
6. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте центра Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Директор
6.2.	Участие в публичном отчете центра.	сентябрь	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор
6.4.	Круглый стол с участием директора и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика центра».	Декабрь	Директор Антикоррупционная комиссия,
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	в течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами центра	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			

8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 221-ФЗ (С) контрольной инспекции в сфере внешнего контроля, работы, учета для обеспечения государственного и муниципального учета	В течение года	Директор
------	---	----------------	----------